



evropský  
sociální  
fond v ČR



EVROPSKÁ UNIE



MINISTERSTVO ŠKOLSTVÍ,  
MLÁDEŽE A TĚLOVÝCHOVY



OP Vzdělávání  
pro konkurenceschopnost

## INVESTICE DO ROZVOJE VZDĚLÁVÁNÍ

Obchodní provoz	03. Druhy škod, povinnosti zaměstnanců a zaměstnavatelů
Identifikátor	CZ.1.07/1.5.00/34.0597
Předmět	Obchodní provoz
Ročník	3.
Obor, Kód	Prodavač 66-51-H
Anotace	Tato šablona slouží jako podklad pro výuku předmětu obchodní provoz. Objasňuje povinnosti zaměstnavatelů. Součástí je pracovní list a vyplnění doplňovačky a úkoly k zopakování, kde je možné ověřit a upevnit získané znalosti. Na tuto šablonu navazují další výukové materiály, které vytvářejí jednotný celek k výuce.
Autor	Marie Mošnová
Jazyk	Čeština
Očekávaný výstup	Škody chápe jako majetkovou újmu vyjádřenou v penězích. Charakterizuje povinnosti zaměstnavatelů
Klíčová slova	Pracovní podmínky, pracovní úkoly, opatření, kontrola.
Druh výukového zdroje	Pracovní list
Typ interakce	Kombinované
Cílová skupina	Žák
Stupeň a typ vzdělávání	Střední odborné
Věková skupina	15 - 18
Datum vytvoření	1.10 2013

### 03. Druhy škod, povinnosti zaměstnanců a zaměstnavatelů

#### Povinnosti zaměstnavatelů

Zaměstnavatelé jsou povinni zajišťovat pracovníkům takové pracovní podmínky, aby mohli řádně plnit své pracovní úkoly, a zjistí-li závady, jsou povinni učinit opatření k jejímu odstranění. Musí též kontrolovat, zda pracovníci plní své úkoly tak, aby nedocházelo ke škodám. Tato kontrola musí být soustavná. Jsou oprávněni též provádět kontrolu věcí, popřípadě provádět prohlídky pracovníků.

#### **Pracovní list č. 1**

1. Vysvětli, jaké pracovní podmínky by měl mít zajištěné prodavač, aby řádně plnil své pracovní úkoly.
2. Které nejčastější závady se mohou vyskytnout na prodejnách a prodavači nemohou řádně plnit své pracovní povinnosti?
3. Jak kontroluje vedoucí prodejny své pracovníky? Např. pokladní na prodejně.
4. Jak se na pracovištích provádějí prohlídky pracovníků, aby nedocházelo ke škodám ve formě krádeží?
5. Může zaměstnavatel provádět osobní prohlídku zaměstnance?
6. Ke každé škodě uveď příklad škody, která se může vyskytnout v maloobchodě

#### **Druhy škod**

#### **Příklady**

1. <b>nedbalost</b>	
2. <b>opilost</b>	
3. <b>porušení povinností</b>	
4. <b>opomenutí</b>	
5. <b>neodborná činnost</b>	
6. <b>úmysl</b>	
7. <b>přírozené úbytky</b>	
8. <b>živelné pohromy, krádeže</b>	

## **Pracovní list – doplňovačka /doplň vytečkované části/ č. 2**

1. **Pracovník se musí chovat tak, aby nedocházelo ke .....na zdraví a**  
.....
  2. **Zjistí-li pracovník, že nemá vytvořeny pracovní podmínky, je povinen .....  
tuto skutečnost svému nadřízenému.**
  3. **Podnikatel nebo organizace jsou povinni zajišťovat pracovníkům takové podmínky, aby  
mohli.....**
  4. **Podnikatel musí své zaměstnance kontrolovat, zda pracovníci plní své úkoly tak, aby**
- 

### **Úkoly č. 3**

Škody vzniklé úmyslně způsobuje ten, kdo chce škodlivé následky způsobit / úmysl přímý/, jakož i ten, kdo ví, že je může způsobit, a pro případ, že je způsobí, je s nimi srozuměn /úmysl eventuální/. Takto je úmyslné jednání charakterizováno v trestním zákoně. V praxi dochází k úmyslným škodám zejména při odcizení věcí majetku zaměstnavatele nebo při zpronevřčení takové věci jako by byla tato věc zaměstnance

1. *Uveď příklady škod úmyslu přímého, které mohou pracovníci způsobit na prodejně.*
2. *Jaká opatření zajišťují zaměstnavatelé, aby nedocházelo k odcizení věcí na prodejně?*
3. *Mohou prodavači zpronevřít věci na prodejně? Uveďte jaké.*